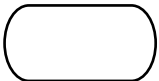
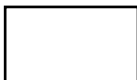
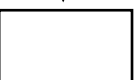
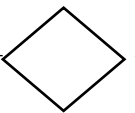
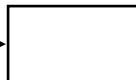
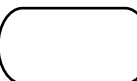


STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
LAYANAN INFORMASI PUBLIK SATUAN KERJA
BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN (BRMP) SULAWESI UTARA

No	Aktifitas	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Resepsionis	Petugas IP	Penanggung jawab	Persyaratan/ perlengkapan	Waktu/ menit	output	
1	Menerima permohonan Informasi Public (IP)				Form permohonan	10	Form permohonan	
2	Melaporkan kepada penanggung jawab				Form permohonan	10	Form permohonan	
3	Menginstruksikan untuk mempersiapkan segala sesuatu yang terkait dengan permintaan IP				Dokumen	180	Dokumen	
4	Memproses lebihlanjut permohonan IP				Dokumen	60	Dokumen	
5	Menghubungi pemohon IP				Dokumen	60	Dokumen	
6	Melaporkan kepada pimpinan				Laporan	60	Laporan	